ARBEITEN IM HERZEN DER DEMOKRATIE

LANDTAG VON BADEN-WÜRTTEMBERG

Bei der Verwaltung des Landtags von Baden-Württemberg
ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

zweite Assistenzkraft (m/w/d) im Büro der Landtagspräsidentin

in Vollzeit zu besetzen.

Der Landtag ist die gewählte Vertretung des Volkes. Er übt die gesetzgebende Gewalt aus und überwacht die Ausübung der vollziehenden Gewalt nach Maßgabe der Landesverfassung. Die Verwaltung des Landtags von Baden-Württemberg umfasst die eigenen Beratungs-, Unterstützungs- und Informationsdienste des Parlaments und schafft die Bedingungen für eine reibungslose Arbeit des Parlaments.

Ihr Profil

- Abgeschlossene Berufsausbildung zur Kauffrau/zum Kaufmann für Büromanagement oder eine entsprechende Ausbildung (z.B. Verwaltungsfachangestellte/r, Rechtsanwaltsfachangestellte/r)
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Verwaltung

ARBEITEN IM HERZEN DER DEMOKRATIE

LANDTAG VON BADEN-WÜRTTEMBERG

Wir erwarten von Ihnen

- Hervorragende kommunikative Fähigkeiten
- Gute Kenntnisse über die Aufgaben, die verfassungsrechtliche Stellung und die Verwaltungsstruktur des Landtags
- Organisationstalent
- Sehr gute Rechtschreib- und Grammatikkenntnisse
- Sehr gute Kenntnisse in der Anwendung der Microsoft-Office-Programme
- Gepflegtes Erscheinungsbild und freundliches Auftreten
- Teamfähigkeit

Ihre wichtigsten Aufgaben

- Organisatorische Vorbereitung von Terminen und Dienstreisen
- Erledigung von Korrespondenz und Formatierung von Schriftstücken
- Unterstützung bei Recherche und inhaltlicher Terminvorbereitung
- Erstellung von Tagesmappen sowie Kontaktverwaltung
- Führung von Wiedervorlagelisten

Wir bieten Ihnen

- Einen sicheren Arbeitsplatz
- Eine verantwortungsvolle, interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit im Zentrum der Landespolitik
- Ein modernes und mit der aktuellsten Technik ausgestattetes Büro
- Einen Arbeitsplatz in zentraler Lage
- Möglichkeiten der flexiblen Arbeitszeitgestaltung (z. B. mobiles Arbeiten)
- Möglichkeit einer Teilzeitbeschäftigung zur besseren Vereinbarkeit von Beruf, Familie und Pflege
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Unterstützung Ihrer Mobilität mit dem JobTicket BW
- Förderung durch vielfältige Fort-/Weiterbildungs- und Aufstiegsmöglichkeiten

ARBEITEN IM HERZ DER DEMOKRATIE

LANDTAG VON BADEN-WÜRTTEMBERG

Die Eingruppierung erfolgt in **Entgeltgruppe 8** des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L).

Eine Einstellung kann nur erfolgen, wenn nach einer polizeilichen Zuverlässigkeitsüberprüfung sowie in einem aktuellen Führungszeugnis keine Erkenntnisse vorliegen, die gegen eine Einstellung sprechen. Die Einwilligung für die Durchführung der Zuverlässigkeitsüberprüfung und das Führungszeugnis erbitten wir von Ihnen, sofern Sie in die engere Wahl kommen.

Wir bitten um Zusendung aussagekräftiger Bewerbungsunterlagen. Insbesondere müssen neben dem Anschreiben folgende Unterlagen beigefügt sein:

- Tabellarischer Lebenslauf mit einer lückenlosen Darstellung des Ausbildungs- und beruflichen Werdegangs
- Zeugnisse der geforderten Abschlüsse sowie Nachweise der geforderten Qualifikationen (einschließlich Fach- und Notenübersicht)
- Arbeitszeugnisse der bisherigen beruflichen Stationen sowie Schulabschlusszeugnisse
- Aktuelles Arbeitszeugnis (jeweils nicht älter als drei Jahre)

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bis zum **18. August 2025** per Mail mit **einer** PDF-Dateianlage (Gesamtgröße max. 10 MB) an jobs@landtag-bw.de

oder postalisch an

den Landtag von Baden-Württemberg, Personalreferat, Konrad-Adenauer-Straße 3, 70173 Stuttgart.

Wir behalten uns vor, zu spät oder unvollständig eingereichte Bewerbungen nicht zu berücksichtigen.

Auskünfte zum Arbeitsplatz erteilt Ihnen die Büroleiterin der Landtagspräsidentin, **Frau vom Scheidt** (Telefon 0711 2063-2035, nadia.vomscheidt@landtag-bw.de).

Auskünfte zum organisatorischen Ablauf des Bewerbungsverfahrens erteilt Ihnen **Frau Zudrell** (Telefon 0711 2063-2109, melody.zudrell@landtag-bw.de).

Schwerbehinderte Bewerberinnen/Bewerber werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Weitere Informationen finden Sie unter:

Landtag BW – Employer Branding Film